

Die dhpg ist eines der führenden, mittelständischen Prüfungs- und Beratungsunternehmen in Deutschland, das sich mit mehr als 900 Mitarbeitenden an 17 Standorten auf die Kernbereiche Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung, Rechtsberatung, Insolvenzverwaltung sowie Sanierungsberatung und IT- Services spezialisiert hat. Zur Verstärkung unseres stetig wachsenden Teams suchen wird Dich als Auszubildenden (m/w/d) für Büromanagement.

Bist Du bereit für Deinen Berufsstart in einer TOP-15-Kanzlei? Dann komm zur dhpg!

Du lernst bei uns alle betrieblichen Abläufe in einer Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungsgesellschaft kennen. Schwerpunktmäßig unterstützt du unsere Mitarbeitenden im Bereich Lohnbuchhaltung. Neben der laufenden Lohnabrechnung stellst du beispielsweise die notwendigen Daten zusammen, damit die Lohn- und Gehaltsauszahlungen korrekt und pünktlich erfolgen. Mit zunehmender Berufspraxis übernimmst du eigenverantwortliche Aufgabenbereiche.

Das bist Du?

Du beendest deine schulische Laufbahn mit einem guten Abschluss der Höheren Handelsschule oder (Fach-)Abitur mit guten Noten in Mathematik und Deutsch. Darüber hinaus arbeitest du gerne sorgfältig, hast eine gute Organisationsfähigkeit sowie ein freundliches und zugleich verbindliches Auftreten und trittst gerne mit Menschen in Kontakt.

Deine Ausbildung bei der dhpg

Bei uns erwartet dich eine Ausbildungsbetreuung in einem Team, das dich intensiv und effektiv bei deiner Ausbildung fördert. Du kannst dich auf anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben sowie einen modernen Arbeitsplatz freuen. Die Arbeitsatmosphäre ist freundlich und kollegial und wir legen viel Wert auf interne Weiterbildung.

Du fühlst Dich angesprochen? Dann starte Deine Ausbildung bei der dhpg!

Bewirb Dich noch heute online unter: karriere.dhpg.de